कोविड १९ भरतीप्रक्रिया
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान
जिल्हा एकात्मिक आरोग्य सोसायटी, पालघर

राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत पालघर जिल्हयांसाठी **COVID - 19** या साथरोगाच्या अंमलबजावणीच्या अनुषंगाने रिक्त असलेल्या पदांची भरती प्रक्रिया खालील तक्त्यामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे कंत्राटी व करार पद्धतीने मानधन तत्वावर करणेसाठी पात्र उमेद्वारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

RESERVATION CHART OF VACANT POST COVID -19 RECRUITMENT

SR. NO	POST NAME	EDUCATIONAL QUALIFICATION	SALARY	POST	RESERVATIONS											
					SC	ST	VJ	NT(B)	NT (C)	NT (D)	SBC	OBC	SEBC	EWS	OPEN	TOTAL
1	Physician	MD Medicine	75000+ Performance	24	2	6	1	1	1	0	0	2	3	3	5	24
2	Anesthetist	Degree/ Diploma in /Anesthesia	75000+ Performance	21	2	5	1	1	0	0	0	2	3	2	5	21
3	Medical Officer	MBBS	60000	76	5	17	2	2	3	2	1	7	11	8	18	76
4	Medical Officer	BAMS/BUMS/ BDS	28000													

वरील पदे भरण्यासाठी खालीलप्रमाणे अटी व शर्ती :-

१) इच्छुक उमेदवारांनी दि.०८/१०/२०२० ते दि.२३/१०/२०२० रोजी सायं ६:१५ वाजेपर्यतच्या कालावधीत ऑनलाईन पध्दतीने या कार्यालयाच्या सोबत दिलेल्या ई- मेल आयडीवर सोबत दिलेल्या विहित नमुन्यातील अर्ज व जाहिरतीत नमुद केल्याप्रमाणे आवश्यक शैक्षणिक अर्हताचे कागदपत्रे एकाच **पिडीएफ** फाईलमध्ये सादर करावीत. मुदतीनंतर ई – मेलद्वारे प्राप्त झालेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. अर्ज पोस्टाद्वारे , कुरिअर अथवा प्रत्यक्षात (By Hand) स्विकारण्यात येणार नाही.

२) **COVID-19 नियत्रंणासाठी प्रसिध्द जाहिरातीच्या अनुषगांने यापुर्वी या कार्यालयात ज्या उमेदवारांनी अर्ज केला असेल त्या उमेदवारांचा अर्ज ग्राहय धरला जाईल तरी पुन्हा अर्ज करु नये.**

३) पदासमोर नमुद मानधन हे एकत्रित मानधन असुन त्या व्यतिरिक्त इतर कोणतेही भत्ते देय राहणार नाही.

४) उपरोक्त पदांसाठी उपरोक्त जाहिरातींमध्ये नमुद केलेल्या पदाकरिता अपेक्षित उमेद्वार उपलब्ध न झाल्यास COVID-19 या साथरोगाच्या व्यवस्थापनाकरीता सदरील पदे भरणे आवश्यक असल्याने उच्च शैक्षणिक अर्हता धारक शासकीय सेवेतुन सेवानिवृत्त उमेद्वार हे सदर पदाकरिता पात्र राहतील.

५) ई – मेल द्वारे प्राप्त झालेल्या अर्जावरुन Qualifying Exam मध्ये मिळालेले गुण + उच्च शैक्षणिक अर्हता निमशासकिय कार्यालयाचा अनुभव या बाबींचे गुणावरुन मेरीट लिस्ट तयार करण्यात येईल सदर मेरीटलिस्ट शासनाच्या www.zppalghar.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. उमेदवारांनी सदरबाबत आक्षेप असल्यास त्याच दिवशी आपले आक्षेप नोंदवावे. तद्नंतर प्राप्त आक्षेपांचा विचार करण्यात येणार नाही याची नोंद घ्यावी. विहीत मुदतीत प्राप्त आक्षेपांचा विचार करुन अंतिम मेरीटलिस्ट उपरोक्त शासकिय संकेत स्थळांवर प्रसिध्द करण्यात येईल.

६) वरील सर्व पदे कंत्राटी स्वरुपाची व एकत्रित मानधनाची असून केवळ COVID-19 या साथरोगाच्या कालावधी पुरताच असल्याने, साथ कमी झाल्यास किंवा रुग्णालयातील COVID-19 उपचार कक्ष बंद झाल्यास सदरील नेमणुक आपोआप संपुष्टात येईल. त्यासाठी १ महिन्याची नोटीस दिली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

७) वरील नमुद पदे ही राज्य शासनाची पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची पदे आहेत. सदर पदावर शासकिय सेवेप्रमाणे असलेले नियम अटी व शर्ती याबाबतचा हक्क व दावा राहणार नाही तसेच या पदासाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाहीत.

८) वरील नमुद मेडिकल ऑफिसर या पदाकरिता M.B.B.S हि शैक्षणिक अर्हता देण्यात आली आहे परंतु M.B.B.S पदाकरिता अर्ज उपलब्ध होत नसल्याकारणाने मेडिकल ऑफिसर या पदाकरिता MBBS किंवा BAMS/BUMS/BDS हि शैक्षणिक अर्हता असणारे उमेदवार अर्ज करु शकतात.

९) अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारिरीक व मानसिक दृष्टया सक्षम असावा तसेच अर्जदाराविरुध्द कोणतेही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा.

१०) उमेद्वारांनी अर्ज करित असलेल्या पदाचे नांव व सामाजिक आरक्षणानुसार सदर पदाकरिता नमुद प्रवर्ग (जातीचा प्रवर्ग) अर्जामध्ये स्पष्टपणे नमुद करावा. जर मागासवर्गीय उमेद्वारांनी अर्ज आरक्षणांमधुन सादर केलेला असेल, परंतु सदरील नमुन्याप्रमाणे अर्ज नसल्यास उमेदवारांचा अर्ज ग्राहय धरण्यात येणार नाही.

११) सहसंचालक (अतांत्रिक) रा.आ.अ मुंबई यांचे क्र. राआसो / मनुष्यबळ/ आरक्षण /२४५६४-७७४/१६ दि. २०.०७.२०१६ रोजीच्या पत्रानुसार आवश्यक असणाऱ्या आरक्षित संवर्गातील उमेद्वार उपलब्ध न झाल्यास पदासाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या इतर संवर्गातील उमेद्वारांचा विचार करण्यात येईल.

१२) कौन्सिलकडील नोंदणीबाबत अथवा इतर कोणत्याही कागदपत्रांची असलेली वैधता ही चालू कालावधीतील असावी. तथापी वैदय प्रमाणपत्र नसलेल्या उमेद्वारांचा अर्ज अपात्र ठरविण्यात येईल.

१३) मुलाखत होणार नसल्याने तसेच अर्ज ई-मेल द्वारेच घेण्यात येत असल्याने कोणत्याही उमेद्वारांनी या कार्यालयात प्रत्यक्ष भेट देवू नये.

१४) अर्जदारांनी आपल्या अर्जावर त्यांच्या सध्या सुरु असलेला मोबाईल नंबर व ई-मेल आयडी अचुक नोंदवावा. तसेच ते भरतीप्रक्रिया पुर्ण होईपर्यंत सुस्थितीत राहील याची दक्षता घ्यावी.

१५) भरती प्रक्रिये दरम्यान ज्या-ज्या उमेद्वारांना बोलविण्यात येईल, त्या-त्या वेळी त्यांना स्वखर्चाने उपस्थित राहावे लागेल. तसेच सदर उपस्थितीकरिता कोणतेही मानधन अथवा प्रवास खर्च देय राहणार नाही.

१६) अर्जाचा नमुना हा जाहीरातीसोबत प्रसिध्द करण्यात आलेला असून, सदरील नमुन्याप्रमाणे अर्ज नसल्यास उमेद्वारांचा अर्ज ग्राहय धरण्यात येणार नाही.

१७) उमेद्वारांचा अर्ज अपुर्ण व अर्धवट भरलेला असल्याने नाकारला गेल्यास सर्वस्वी जबाबदारी ही उमेद्वारांची राहील याबाबत उमेद्वारांना तक्रार करता येणार नाही.

१८) विहीत नमुन्यातील अर्जासोबत १) वयाचा पुरावा २) पदवी/पदवीका शेवटच्या वर्षाची प्रमाणपत्र (टिप सर्व वर्षांचे प्रमाणपत्र सादर करु नये) ३) गुणपत्रिका ४) कौन्सील रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र (As Applicable) शासकिय/निमशासकिय संस्थांमध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र एवढीच कागदपत्रे पी.डी.एफ. स्वरुपात सादर करावी.

१९) उपरोक्त कागदपत्रे पी.डी.एफ. स्वरुपात प्राप्त होत असल्याने, ती स्पष्टपणे दिसतील याची काळजी घ्यावी. तसेच सदर प्राप्त अर्जावरुन मेरीट लिस्ट तयार होणार असल्याने, नियुक्ती नंतर कामावर रुजु होताना आपण सादर केलेली माहिती आपल्या मुळ कागदपत्रांशी पडताळणी केली जाणार असल्याने, त्यात काही अनियमितता आढळल्यास आपले नियुक्त आदेश रदद करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

२०) निवड झालेल्या उमेदवारांना करारपत्रातील अटी मान्य असल्याबाबत रु.१००/- बॉन्ड पेपरवर करारनामा पदावर रुजु होताना सादर करावा लागेल.

२१) निवड झालेल्या उमेदवारांना नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासुन १० दिवसांमध्ये नियुक्तीचे ठिकाणी रुजू व्हावे. अन्यथा त्याची नियुक्ती आदेश संपुष्टात आणून, प्रतिक्षा यादीतील पुढील उमेदवारांस नियुक्ती देण्यात येईल.

२२) उपरोक्त आवश्यक कागदपत्रांसह विहीत नमुन्यातील अर्ज खालील ई-मेल आडीवर पाठविण्यात यावा.

ई-मेल आयडी
cscovid19palghar@gmail.com
टीपः- ई-मेल पाठवितांना सदर ई-मेलचा विषय (**subject**) खालीलप्रमाणे नोंदवावे Subject:-<Name of post Applied>..<Full Name of Candidate > **उदाहरणः-** 1)subject:- — Anesthetist SHRI/SMT.X.Y.ZZZ 2)Subject:-Physician—DR.P.Q.RRR तदनंतर उर्वरित सर्व कागदपत्रे जाहीरातीत दिल्यानुसार **UPLOAD** करावे.

२३) ऑनलाईन जाहीरातीसोबत दिलेला अर्जाचा नमुना डाऊन लोड करुन प्रिंट काढुन सादर करावा अथवा APPLICATION FORM या लिंक वर क्लिक करुन डाऊनलोड करुन, सदर अर्जात आपला सध्याचा स्कॅन केलेला फोटो, स्वाक्षरी आणि इतर अर्जातील माहीती अघावत करुन, त्याची पी. डी एफ. फाईल तयार करुन उपरोक्त दस्ताऐवजांसह दिलेल्या उपरोक्त ई-मेल आयडीवर पाठवावी.

२४) जाहिरातीमध्ये नमुद केलेली पदे रिक्त असल्यास दर मंगळवारी इच्छुक उमेदवारांच्या थेट मुलाखती घेण्यात येतील.

२५) जसजसे कोविड-१९ साठी तयार केलेली रुग्णालये कार्यान्वित करण्यात येतील तसतसे लागणाऱ्या मनुष्यबळाची पदभरती करण्यात येईल.

२६) भरती प्रक्रियेत संपुर्ण अधिकार, पदे कमी-जास्त करणे, भरती प्रक्रिया रदद करणे, अटी व शर्तीप्रमाणे बदल करणे, पदस्थापनेच्या ठिकाणामध्ये बदल करणे, इत्यादी सर्व अधिकार हे या कार्यालयाचे असून निवड प्रक्रियेत कोणत्याही क्षणी बदल करण्याचे अधिकार जिल्हा शल्यचिकीत्सक, पालघर यांनी राखुन ठेवलेले आहेत.

/- स्वाक्षरी,
डॉ.कांचन वानेरे
जिल्हा शल्यचिकीत्सक पालघर
सामाान्य रुग्णालय, पालघर

/- स्वाक्षरी,
श्री.सिध्दाराम सालीमठ, भा.प्र.से
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, पालघर

/- स्वाक्षरी,
डॉ माणिक गुरसळ, भा.प्र.से
जिल्हाधिकारी पालघर तथा अध्यक्ष
आपत्ती व्यवस्थापन प्राधिकरण, पालघर

Paste Photo

National Health Mission
District Health Society, Palghar
Covid-19 Recruitment on Temporary Basis
Application Form

Post Name :-………………………………………………………………………………..

(All fields in the forms are mandatory to be filled an Incomplete form submitted will be treated as rejected)

Name :-		
Father's/Husband's Name :-		
Date of Birth(DD/MM/YYY)	Blood Group:	Gender:
Marital Status :	Existing NHM Employee	Nationality
Original Category :	Applying for category:	Caste Certificate Attached Yes/No

Address/Contact Details : (Name of the District and pin code is compulsory)

Address(Present): State: Pin: Contact No:	Address(Present): State: Pin: Contact No:
E-mail Id correspondence:	

Computer Proficiency:

Academic/Professional Educational all summary:(Staring form most recent)

Form (MM/YY)	To (MM/YY)	Degree / Diploma	University / Institute	Specialization/ subjects	Final year Total Marks & Obtained Marks	Final Year percentag e (%)

Permanent Work Council Registration No: (As Applicable) (MO/SN/Pharmacist.etc) :-

Work /Experience Summary :(Starting form current/most recent)

Experience in NHM (Experience of BVG will not be counted)

Sr. No	Form (MM/YY)	To (MM/YY)	Organization	Designation	Responsibilities (Min.30&Max.50Words)
Total Experience (In Years & Months):				Relevant Experience to the post applied (In Years & Moths):	

Declaration:
I hereby declare that all statements made in the application are true, Complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue/false/incorrect or I do satisfy the eligibility criteria my candidature will be cancelled, without assigning any reason thereof. I have read the content of the advertisement and agree to abide by the rules, regulations and procedures for appointment to the post applied for.

Name :-

Place:

Signature

Date:

Disclaimer:
The applicants are required to submit the full filled application on the day of work in Interview

Checklist for documents (PDF) to be submitted through E-mail

1) Full filled Application form the prescribed format.
2) For MO/SN/Pharmacist Valid registration certificate.(As Applicable) If not renewed. Renewal receipt.
3) For age proof – School Leaving Certificate/ 10th or 12^{th} passing Certificate.
4) **Diploma, Degree & Master Degree – Only submit Last Year Certificate and Mark sheet**
5) If any post-graduation, post-graduation certificate
6) Experience – Experience certificates as per mention in the form
7) Computer Proficiency – MS – CIT/ DOEAC Course- for the post of Data entry operator if applicable.